WESTERMANN
GmbH & Co.KG

https://westermann-steinbruch.de/job/verwaltungsmitarbeiter01/

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)

Arbeitgeber
Westermann GmbH & Co. KG

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung
01.10.2023

Industrie / Gewerbe
Natursteinvertrieb

Arbeitsort
Okereistraße 7, 49479, Ibbenbüren, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Arbeitszeiten
Vollzeit
Teilzeit

Basislohn
2700 € - **Basislohn**
3500 €

Veröffentlichungsdatum
25. August 2023

Gültig bis
31.12.2023

Leistungen der Anstellung

Eine aufmerksame Verwaltung ist die Grundlage für einen gut funktionierenden und zukunftsorientierten Betrieb. Deshalb suchen wir Dich als **Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d)** für einen oder mehrere Bereiche: **Finanz- und Lohnbuchhaltung, Abrechnung, Organisation**.

Wir bieten Dir 30 Tage Urlaub, ein 13. Gehalt und Urlaubsgeld. Weitere Zusatzleistungen sind für uns selbstverständlich.

Du bist ein Teamplayer, übernimmst gerne Verantwortung und kannst Dir Deine Arbeit eigenständig einteilen? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Wir bei Westermann machen uns fit für die Zukunft: Schon heute gestalten wir unsere energieintensiven Prozesse nachhaltig. Dadurch machen wir uns unabhängig und krisenfest – damit Dein neuer Arbeitsplatz sicher ist.

Beschreibung

Wir sind ein seit 1950 bestehender und stetig wachsender Steinbruch als Familienunternehmen. Seit über 70 Jahren arbeiten wir als Fullservice – Dienstleister im regionalen Bereich. Unser Steinbruch liegt auf der Schafbergplatte in Ibbenbüren – Uffeln. Hier werden unsere Natursteine sowie verschiedene Tone für unsere Kunden gewonnen und für die termingerechte Auslieferung vorbereitet.

Die Verwaltung sorgt mit einheitlichen und gut strukturierten Prozessen für die Basis eines funktionierenden Geschäftsbetriebes. Dafür suchen wir Dich! Verstärke unser Team zum **01.03.2023** als motivierter **Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d).**

Qualifikationen / Anforderungen

Was Du mitbringen solltest:

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Du bist in der Lage, Deine Aufgabenbereiche zu strukturieren und Themen leistungsstark abzuarbeiten
- Neue Aufgaben interessieren Dich und Du lernst gerne dazu
- Du hast Spaß daran, Prozesse zu optimieren
- Du bist belastbar und flexibel
- Du hast Organisationstalent und denkst analytisch

Kontakte

Du fühlst Dich angesprochen?
Schicke Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an Stephan Menger.

Erst einmal ein unverbindliches Gespräch?
Stephan Menger ist Dein Ansprechpartner. So erreichst Du ihn:

Tel-Nr.: 05459 / 8294

Westermann GmbH und Co. KG

z. Hd. Stephan Menger
Okereistraße 7
49479 Ibbenbüren

E-Mail: bewerbung@westermann-steinbruch.de